



دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

مراحل تسویه حساب دانشجویان تحصیلات تکمیلی با اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه:

(۱) پیگیری ارسال اصل فرم‌های صورتجلسه نتیجه دفاع، فرم ارزشیابی (فرم ویژه کمیته داوری) به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه و اخذ تایید اصلاحات پایان‌نامه/رساله مطابق صلاحید دانشکده به دو روش ذیل:

الف: آپلود آخرین فایل اصلاح شدهی پایان‌نامه/رساله (بصورت PDF) در سامانهی پژوهشی دانشگاه (ژیرو) از قسمت درخواست‌های ارائه شده و پیگیری برای تأیید اساتید مربوطه

ب: ارائه فرم تکمیل شدهی تایید اصلاحات پایان‌نامه/رساله به صورت فیزیکی

(۲) پیگیری ثبت نمره در سامانهی تحصیلات تکمیلی دانشگاه و سامانهی سما (توسط آموزش کل - شماره تماس ۳۱۴۵۲۴۲۳ - ۰۴۱)

(۳) ثبت اطلاعات و فایل‌های اصلاح شدهی PDF و Word پایان‌نامه/رساله پس از دفاع و تأیید استاد راهنما در سایت ایرانداک به آدرس <https://sabt.irandoc.ac.ir> و اخذ کد رهگیری.

توجه: معمولاً ۴۸ ساعت بعد از دریافت کد رهگیری، پذیرش از سوی ایرانداک صورت می‌گیرد.

(۴) ثبت نام در پورتال کتابخانهی مرکزی دانشگاه به آدرس <http://plib.azaruniv.ac.ir> و بارگذاری هر دو فایل PDF و Word پایان‌نامه/رساله.

(۵) درخواست تسویه حساب الکترونیکی از طریق سامانه سما به آدرس

<http://sama.azaruniv.ac.ir>

اداره‌ی تحصیلات تکمیلی دانشگاه